

Výroční zpráva za školní rok 2024/2025



Ve Vepřové dne 20. září 2025

**Předkládá: Mgr. Jaroslava Truksová
ředitelka školy**

1. Základní údaje o škole

1.1 Škola

název školy	Základní škola a mateřská škola Vepřová, p.o.
adresa školy	Vepřová 46, 592 11
právní forma	příspěvková organizace
IČO	70990310
IZO	600130746
vedení školy	ředitelka: Mgr. Jaroslava Truksová vedoucí učitelka MŠ: Jindřiška Štefáčková vedoucí šk. jídelny: Marie Stehnová
kontakt	tel.: 566 666 528, 737 480 799 e-mail: zsveprova@email.cz www: skolaveprova.cz

1.2 Zřizovatel

název zřizovatele	<i>Obec Vepřová IČO: 00374440</i>
adresa zřizovatele	<i>Vepřová 36, 592 11</i>

1.3 Součásti školy

Název	žáků
Základní škola	12
Školní družina	11
Mateřská škola	18
Školní jídelna	30

1.4 Základní údaje o součástech školy

Součást školy	Počet tříd	Počet žáků na třídu	Počet dětí/ žáků
1. stupeň ZŠ	1	12	12
Školní družina	1	11	11
Mateřská škola	1	18	18

1.5 Materiálně-technické podmínky školy

Učebny	Koberec Postupná inovace nábytku Policové systémy Policové skřínky na výtvarnou výchovu
Venkovní hřiště	Škola využívá fotbalové hřiště – nevyhovující pro výuku tělesné výchovy, chybí doskočiště, dráha na běhání apod.
Tělocvična	Žíněny Lavičky, šplhové tyče, lano, koše na basketbal
Žákovský nábytek	Lavice a židličky Lavice – min. dvě potřeba pořídit Vhodné by bylo pořízení počítačového zázemí – stolky, židle.
Vybavení učebními pomůckami, sportovním náradím apod.	Didaktické pomůcky do českého jazyka a matematiky Logické hry Robotické pomůcky Žíněny a cvičební pomůcky (míče, kužely, dřevěné lyže, padák, kriketové míčky, pásmo)
Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty	Učebnice, knihy, encyklopedie
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	10 notebooku Dataprojektor Interaktivní tabule 3D tiskárna, 3D pera Blue-Bot 2x tablet 1 mobilní telefon Robotické pomůcky Digitální mikroskop Dalekohled

1.6 Údaje o školské radě

Datum zřízení	1. 7. 2024
Počet členů školské rady	3
Kontakt	Tel.:

2. Přehled oborů základního vzdělávání a vzdělávací programy

2.1 Přehled oborů základního vzdělávání

a) nová soustava

	<i>Obor vzdělání</i>		<i>Poznámky</i>	<i>Zařazené třídy</i>
	Základní škola	79-01-C/01	ŠVP	1. – 5.

3. Přehled zaměstnanců školy

3.1 Základní údaje o pracovnících školy

Počet pracovníků celkem	9
Počet učitelů ZŠ + MŠ	3 (do 9. 1. 2025) + 2
Počet vychovatelů ŠD	1
Počet správních zaměstnanců ZŠ + MŠ + ŠJ	3
Počet asistentů pedagoga a školní asistent	1 – MŠ od 1. 2. 2023 (0,2 úvazku – hrazen ze šablon OP JAK)

Škola je ve školním roce 2024/2025 jednotřídní školou.

K datu 9. ledna měl zaměstnanecký stav školy celkem tři pracovníky. V důsledku ukončení pracovního poměru jedné zaměstnankyně došlo ke snížení počtu pedagogických pracovníků v ZŠ na dva. Tato skutečnost si vyžádala úpravu stávajícího rozvrhu hodin s cílem zajistit řádné zabezpečení výuky a provozu školy v nových personálních podmínkách.

3.2 Údaje o pedagogických pracovnících

<i>Pedagogičtí pracovníci</i>	<i>Funkce</i>	<i>Úvazek.</i>	<i>Roků ped. praxe</i>	<i>Stupeň vzdělání</i>
1	ředitelka	1,00	20-30	VŠ
1	učitelky	0,4	do 10	VŠ
1	učitelky	1,00	10-20	VŠ
0	učitelky	0	nad 35	
0	učitelky	0	nad 40	
1	vychovatelka	0,8305	10-20	VOŠ
2	učitelka MŠ	1, 887	20-30	SŠ

3.3 Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce

<i>Odborná kvalifikace</i>	<i>Aprobovanost ve výuce</i>	<i>%</i>
Učitelé 1. stupně	Učitelé 1. stupně	100
Vychovatelka ŠD	Vychovatelka ŠD	100
Učitelky MŠ	Učitelky MŠ	100

3.4 Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby

<i>21-30 let</i>		<i>31-40 let</i>		<i>41-50 let</i>		<i>51- důch. věk</i>		<i>v důchod. věku</i>		<i>Celkem</i>	
<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>
0	0	0	0	0	4	0	2	0	0	0	6

3.5 Údaje o nepedagogických pracovnících

<i>Ostatní pracovníci</i>	<i>Funkce</i>	<i>Úvazek</i>	<i>Stupeň vzdělání</i>
1	Uklízečka ZŠ	0,4	vyučena
1+1(MŠ)	Školník a uklízečka	0,6	vyučena
1	kuchařka	1	vyučena
1	vedoucí ŠJ	0,2	vyučena
1	pomocná kuchařka	0,2	vyučena

Školník, uklízečka a pomocná kuchařka – jeden zaměstnanec

Vedoucí ŠJ a kuchařka – jeden zaměstnanec

4. Zápis k předškolní, povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1 Zápis k předškolnímu vzdělávání a povinné školní docházce

K předškolnímu vzdělávání byly v září 2024 přijaty 3 děti, celkem docházku do MŠ zahájilo 18 dětí.

K předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2025/2026 bylo přijato 9 dětí.

<i>počet prvních tříd</i>	<i>počet dětí přijatých do prvních tříd</i>	<i>z toho počet dětí starších 6ti let (nástup po odkladu)</i>	<i>počet odkladů pro školní rok 2025/2026</i>
1	6	0	0

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

5.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

Přehled o prospěchu - II. pololetí 2023/2024 k 30. 6. 2024:

1. Stupeň

Žáci prvního, druhého a třetího ročníku byli hodnoceni kombinovaně.

<i>Třída</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Prospělo</i>	<i>Prospělo s vyznamenáním</i>	<i>Neprospělo</i>	<i>Průměrná známka</i>
1.	4	0	4	0	1,00
2.	3	0	3	0	1,00
3.	3	0	3	0	1,06
4.	2	0	2	0	1,06
5.	0	0	0	0	0
<i>Celkem</i>	12	0	12	0	1,03

Celkový přehled

	<i>Počet žáků</i>	<i>Prospělo s vyznamenáním</i>	<i>Neprospělo</i>	<i>Prospělo</i>
<i>1. stupeň</i>	12	12	0	0

Přehled o chování:

	<i>Počet žáků</i>	<i>Pochvala TU</i>	<i>Pochvala ŘŠ</i>	<i>NTU</i>	<i>Důtka TU</i>	<i>Důtka ŘŠ</i>	<i>2. stupeň</i>	<i>3. stupeň</i>
<i>1. stupeň</i>	12	1	0	0	0	0	0	0

5.2 Údaje o zameškaných hodinách

	<i>Počet omluvených hodin</i>	<i>Počet omluvených hodin na žáka</i>	<i>Počet neomluvených hodin</i>
<i>1. stupeň</i>	817	68,08	0

5.3 Údaje o integrovaných žácích MŠ i ZŠ:

<i>Druh postižení:</i>	<i>Počet žáků</i>
Sluchové postižení	0
Zrakové postižení	0
S vadami řeči	0
Tělesné postižení	0
Lehké mentální postižení	0
S vývojovými poruchami učení	2

5.4 Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP

Cíle školního vzdělávacího programu jsou dlouhodobě naplňovány. Vzdělávací obsah je realizován v souladu se stanovenými prioritami, učitelé systematicky rozvíjejí klíčové kompetence žáků a podporují jejich aktivní přístup k učení. Daří se vytvářet podnětné prostředí, které vede k rozvoji vědomostí, dovedností i sociálních a osobnostních kvalit žáků. Posilovali jsme také digitální

kompetence žáků, a to využíváním moderních technologií ve výuce a podporou bezpečného pohybu v online prostředí. V průběhu školního roku nebyly zjištěny významné odchylky od plánovaných cílů a výsledky vzdělávání potvrzují jejich plnění.

5.5 Osnova pro komentář k údajům o výsledcích výchovně-vzdělávacího procesu

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy

rozvrh hodin (psychohygiena)	dodržováno
vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	dodržováno
vzdělávání mimořádně nadaných žáků	akceptováno
školní řád, klasifikační řád	přístupný na webu a u vstupu do školní budovy
informační systém vůči žákům a rodičům	tel. kontakty, e-mail, web stránky
spolupráce s PPP a SPC	vyhovující
prevence sociálně-patologických jevů	výuk. pořady
klima školy	přátelské
přijímaná opatření a jejich vliv na zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu	školení pedagogického sboru tripartity – žák, rodič, učitel komunitní setkání

soulad výuky s obecnými cíli a zásadami vzdělávání	dodržováno
soulad výuky s cíli předškolního nebo základního vzdělávání	dodržováno
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	dodržováno
konkretizace cílů ve sledované výuce	vzdělávací výstupy ŠVP týdenní plány
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	plněno

Průběh a výsledky vzdělávání

Materiální podpora výuky

vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	koutky pro jednotlivé předměty čtecí a relaxační koutek
podnětnost učeben vzhledem k podpoře seberealizace a identity žáků	centra aktivit, relaxační místo
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky	nové učebnice didaktické pomůcky podporující učení výuka podporovaná počítačem

Vyučovací formy a metody

řízení výuky, vnitřní členění hodin	skupinová práce,
-------------------------------------	------------------

	pomoc starších mladším, propojování, výuka v blocích tandemová výuka (občas zařazena)
sledování a plnění stanovených cílů	plněno
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	podporováno
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	plněno, projektové a tematické dny, individuální práce
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	plněno, ale stále je třeba zdokonalování
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	plněno
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	plněno
účelnost aplikovaných metod	zpětná vazba, výsledky práce
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	plněno
forma kladení otázek	využíváno

Motivace žáků

aktivita a zájem žáků o výuku	velmi dobrá
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)	plněno
využívání zkušeností žáků	plněno
vliv hodnocení na motivaci žáků	kombinované hodnocení první až třetí ročník formativní hodnocení - stále třeba zdokonalovat sebehodnocení hodnocení cílů
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace	plněno
osobní příklad pedagoga	využíváno

Interakce a komunikace

klima třídy	velmi dobré
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	akceptováno
vzájemné respektování, výchova k toleranci, diskuse	plněno
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	plněno

Hodnocení žáků

věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	plněno
respektování individuálních schopností žáků	plněno

využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků	využíváno
ocenění pokroku	využíváno
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem	využíváno
využití klasifikačního řádu	plněno

6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) a ostatních pracovníků školy

Výčet studií, kurzů, seminářů, kterých se pracovníci školy zúčastnili, počet účastníků – hrazeno ze šablon OP JAK:

Počet účastníků	Název akce
1	Specializační studium – metodik IT
2	Diferenciace výuky
1	Posouzení vývoje čtení a psaní
2	Normativní a formativní hodnocení
1	Komunikace s rodiči
1	Vítejte ve světě Wellbeingu
1	Jógové hry a relaxace
2	Strategie a techniky formativního hodnocení
1	Dítě s projevy hyperaktivity, hypoaktivity a agrese v MŠ
1	Dítě s vývojovou dysfázií v MŠ
1	Agrese a její řešení
1	Ergonomie a rozvoj dětské kresby
1	Provoz školních družin
1	Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v ŠD
1	Psychohygiena učitele
1	Rozvoj kreativity a kreativního myšlení pedagoga
1	Emoční a sociální potřeby dítěte

Osobní rozvoj	práce s PC technikou, nové výukové programy, hledání nových metod výuky, webináře zdarma,
---------------	---

7. Volnočasové aktivity pro děti – hrazeno ze šablon OP JAK

Klub moderních technologií
 Klub „Rostlinka“
 Sportovní kroužek (1. pololetí)
 Myslivecký kroužek (1. pololetí)
 Bada klub
 Angličtina – ACTIVE klub Žďár nad Sázavou 18

7.1 Údaje o aktivitách k prevenci sociálně patologických jevů

Škola se dlouhodobě zaměřuje na prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování žáků. V průběhu školního roku byl realizován **Minimální preventivní program**, který zahrnoval preventivní aktivity v oblasti šikany, kyberšikany, rizikového chování v online prostředí a posilování zdravých mezilidských vztahů. Do prevence byli zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci. Probíhala rovněž spolupráce s odbornými institucemi a školení pedagogických pracovníků.

Součástí prevence bylo také vytváření pozitivního školního klimatu, podpora spolupráce mezi žáky, ranní kruhy, pořádání školních akcí, projektových dnů a mimoškolních aktivit. V případě potřeby byla poskytována individuální intervence a poradenství žákům i jejich zákonným zástupcům.

Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována podpůrná opatření dle doporučení školských poradenských zařízení. Byly využívány speciální pomůcky, metodické materiály a individuální přístup. Škola zajišťovala reedukační péči, konzultace se speciálním pedagogem a spolupráci s rodiči.

Podpora nadaných a mimořádně nadaných žáků

Nadaným žákům byla věnována individuální podpora formou diferenciací výuky, zadávání rozšiřujících a náročnějších úkolů.

Ve školním roce 2024/25 nedošlo k žádnému porušení pravidel, či šikaně.

8. Údaje o aktivitách pro děti a rodiče a prezentaci školy na veřejnosti

Škola je v průběhu roku velmi aktivní v pořádání akcí, které propojují vzdělávání s kulturním a společenským životem. Pro děti byly připraveny tematické projektové dny, exkurze a kulturní vystoupení. Rodiče se pravidelně zapojovali do školních aktivit prostřednictvím dílen a společných setkání, která podporují otevřenou komunikaci a spolupráci mezi školou a rodinou. Významnou součástí činnosti školy je také spolupráce s místní komunitou – pořádání vánočních jarmarků, vystoupení žáků na Vítání občánků, odpoledne pro ženy. Tyto aktivity přispívají k rozvoji pozitivního klimatu školy, posilují vztah žáků k místu, kde žijí, a podporují jejich sociální i kulturní rozvoj.

. Slavnostní zahájení školního roku



. Jablečné odpoledne



. Vánoční jarmark a rozsvícení vánočního stromu



. **Odpoledne pro maminky** (hrazeno ze šablon OP JAK)



. **Zahradní slavnost - námořnická** (hrazeno ze šablon OP JAK)



V rámci pouti ve Vepřové jsme uspořádali **sportování pro děti, pout'ový jarmark a výstavu panenek.**



. Rozloučení s předškoláky



. Besídka pro maminky v MŠ



. Vítání občánků – děti z MŠ vystoupily s pásmem písniček a básniček



Svoji činnost škola dále prezentovala ve „Vepřovské rozhledně“ (obecní zpravodaj), ve vitríně na návsi, na plotě školy jsme připravovali tematické stezky pro děti z obce a ve výuce nás mohli navštívit nejen rodiče budoucích prvňáčků.

9. Údaje o projektech realizovaných z jiných zdrojů

1. Projekt: Šablony OP JAK ZŠ a MŠ Vepřová
Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/22_002/0003010
Období realizace: 1.11.2022 – 31. 10. 2025 (3 roky)
Dotace (100%): 695.898,- Kč

- . ŠKOLNÍ ASISTENT MŠ
- . VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ ZŠ A MŠ
- . INOVATIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ ZŠ a MŠ
- . ODBORNĚ ZAMĚŘENÁ TEMATICKÁ SETKÁVÁNÍ V ZŠ

10. Školní družina

Ve školním roce 2024/2025 navštěvovalo školní družinu 11 žáků.

Původně měla družina zázemí v jedné z učeben v přízemí školy, k činnostem však pravidelně využívala i tělocvičnu, školní zahradu s herními prvky a hřiště v blízkosti školy. Od ledna 2025 se družina přestěhovala do nově zrekonstruovaných prostor, které nám zrestauroval a finančně zajistil zřizovatel – Obec Vepřová. Nové prostory jsou moderní, účelně vybavené a umožňují dětem být „ve svém“ – tedy v prostředí určeném přímo pro jejich potřeby, což se odráží v pohodě, komfortu a větší variabilitě nabízených aktivit.

Činnost školní družiny vychází ze školního vzdělávacího programu, z měsíčních plánů a zohledňuje také individuální potřeby dětí. Tematicky je propojena se školními projektovými dny. Hlavním cílem družiny je umožnit žákům relaxaci před a po vyučování a vést je k aktivnímu a smysluplnému trávení volného času. Aktivitky jsou rozděleny na odpočinkové, rekreační a zájmové. Nejčastěji probíhaly formou her, soutěží, pobytu venku a procházek po okolí. Výrobky, které děti vytvořily, sloužily k výzdobě třídy a prostor školy.

Součástí činnosti bylo i společné čtení dětské a naučné literatury.

Ve školní družině panuje přátelská atmosféra. Děti jsou vedeny k vzájemnému respektu, spolupráci a k tomu, aby starší pomáhaly mladším.



11. Mateřská škola

Ve školním roce 2024/2025 docházelo do mateřské školy 18 dětí. Žádné dítě nemělo odklad povinné školní docházky. V nově přichozím dětem byl umožněn individuální adaptační režim dle dohody s rodiči. Adaptace proběhla celkově bez větších obtíží.

Mateřská škola má zázemí v prvním patře školy. Skládá se z herny, která je rozčleněna podle činností, a ze spací místnosti. K pobytu venku využíváme školní zahradu, obecní hřiště i okolní přírodu. Před zahájením školního roku proběhla informativní schůzka pro rodiče nově nastupujících dětí, zápis ze schůzky je uložen v MŠ.

Dlouhodobě spolupracujeme se SPC Březejc v oblasti logopedické prevence. Koordinátorka logopedické péče k nám dojíždí zpravidla třikrát ročně, provádí logopedickou depistáž, předává zprávy o postupu a v případě potřeby doporučuje rodičům návštěvu logopedické ambulance. Preventivní logopedická péče v MŠ je zaměřena na všestranný rozvoj osobnosti a probíhá denně formou logopedických chvil se skupinou, intenzivněji pak s vybranými dětmi a v případě potřeby i individuálně. K této práci využíváme doplňkový program *Logohrátky*, zásobník logopedických her, pracovní listy a omalovánky. Do dalšího roku bychom rádi pořídili logopedické zrcadlo, které by naši práci ještě více zkvalitnilo.

ŠVP PV je vypracován v souladu s RVP PV pod názvem „Školka je můj kamarád, chci si hrát a mnoho znát“. Skládá se ze čtyř integrovaných bloků, které se postupně zaměřují na oblasti dětem důvěrně známé – lidové tradice a svátky, péči o zdraví, vztah k okolí, přírodě, společenským hodnotám, sportu, zdravému životnímu stylu a sebepoznávání. Učení stavíme na aktivní účasti dítěte, smyslovém vnímání, prožitkovém a interaktivním učení, a to jak ve skupinách, tak individuálně. Respektujeme individualitu každého dítěte a poskytujeme mu pomoc a podporu podle jeho potřeb. Nabídka činností je věkově přiměřená, pestrá a přizpůsobená možnostem i schopnostem dětí.

Předškoláci každé páteční dopoledne navštěvovali první vyučovací hodinu v základní škole, aby pro ně byl přechod do ZŠ co nejplynulejší. Dále se účastnili odpoledních vzdělávacích akcí zaměřených na matematiku a český jazyk, které probíhaly společně s jejich rodiči formou zábavných her a aktivit.



12. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekci a řešení stížností

Ve školním roce 2024/2025 Česká školní inspekce ve škole inspekční činnost neprováděla. V uvedeném období nebyly ze strany rodičů ani jiných osob podány žádné stížnosti.

13. Základní údaje o hospodaření školy a kalendářní rok 2024

Škola je příspěvkovou organizací financovanou ze státního rozpočtu MŠMT a zřizovatelem – obec Vepřová.

Náklady celkem	5 969 946,92
Spotřeba materiálu	387 379,23
Spotřeba energie	306 603,00
Cestovné	4 945,00
Náklady na reprezentaci	1 882,00
Ostatní služby	187 659,55
Mzdové náklady	3 693 834,00
Zákonné sociální pojištění	1 206 681,00
Jiné sociální pojištění	15 212,00
Zákonné sociální náklady	69 315,64
Jiné daně a poplatky	181,50
Jiné pokuty a penále	0,00
Náklady z drobného dlouhodobého majetku	80 174,00
Ostatní náklady z činnosti	2 500,00
Výnosy celkem	6 155 497,35
Výnosy z činnosti	296 722,00
Výnosy z prodeje služeb	284 956,00
Jiné výnosy z vlastních výkonů	40 780,00
Čerpání fondů	56 362,00
Ostatní výnosy z činnosti	28 038,00
Finanční výnosy	867,65
Úroky	867,65
Výnosy z transferů	5 732 727,70
Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	5 732 727,70
Výsledek hospodaření před zdaněním	185 550,43
Výsledek hospodaření běžného účetního období	185 550,43

Hospodářská činnost školy: 11 475,00

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ŠKOLY ZA ROK 2024: 197 025,43

Ve Vepřové 22. 9. 2025

Mgr. Jaroslava Truksová
ředitelka školy

Školská rada schválila dne: 13. 10. 2025